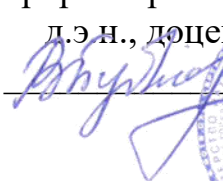
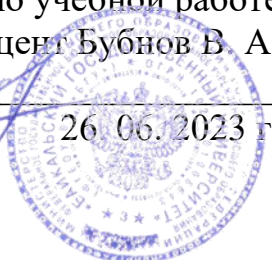


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КОЛЛЕДЖ БАЙКАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доцент Бубнов В. А.


26.06.2023 г.



Программа государственной итоговой аттестации

Специальность 38.02.06 Финансы

Базовая подготовка

Рецензия

на Программу государственной итоговой аттестации специальности

38.02.06 Финансы

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 65, статьей 59 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ и Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

В Программе государственной итоговой аттестации определены материалы по содержанию итоговой аттестации, сроки проведения государственной итоговой аттестации, условия подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, критерии оценки уровня качества подготовки выпускника. Демонстрационный экзамен проводится на профильном уровне по стандартам «Ворлдскиллс Россия», установленным «Агентством развития профессионального мастерства», что позволяет наиболее объективно оценить сформированные профессиональные компетенции, так как демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности. В программе разработана тематика дипломных работ, отвечающая следующим требованиям: демонстрация овладения профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, практическая направленность, демонстрация уровня современности используемых средств. Программа ГИА отражает систематизацию знаний, умений и практического опыта, полученных студентами во время обучения и прохождения производственной практики на базовых предприятиях. Наличие Программы ГИА существенно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускной квалификационной работы выпускника, так как в ней представлены четкие показатели сформированности общих и профессиональных компетенции, есть критерии оценивания демонстрационного экзамена и дипломной работы. Содержание Программы ГИА соответствует требованиям к знаниям, умениям,

практическому опыту, формируемым компетенциям согласно образовательной программе по специальности 38.02.06 Финансы.

Считаю, что представленная Программа государственной итоговой аттестации позволит Государственной аттестационной комиссии объективно оценить профессиональную подготовку выпускников по специальности 38.02.06 Финансы.

Рецензент:

**Финансовый директор
ООО «Олимпия»**



_____ **Козлов А.В.**

Содержание

Пояснительная записка	5
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	7
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	9
3. Условия реализации государственной итоговой аттестации	14
4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации	17

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. N 50135);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 01 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

Методической основой проведения государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена являются:

– Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) от 24 ноября 2022 г. № 24.11.2022-1 «Об утверждении перечня компетенций ВСП».

– Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. №31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».

– Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 23 августа 2021 г. № 23.08.2021-1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена».

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС № 65 от 05 февраля 2018г.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к итоговой государственной аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 38.02.06 Финансы является выпускная квалификационная работа (дипломная работа и демонстрационный экзамен). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в образовательном учреждении.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся,

выполнившие все требования программы подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения итоговой государственной аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией менеджмента и учетно-экономических дисциплин и утверждается директором после её обсуждения на заседании педагогического совета с обязательным участием работодателей.

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы в части освоения **видов деятельности (ВД)** специальности:

1. Финансово – экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.

4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

и соответствующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

1. Финансово – экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

ПК 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки предоставления налоговых деклараций и расчетов.

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК 3.5 Обеспечивать финансово–экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

и соответствующих **общих компетенций (ОК):**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и

умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего – 216 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа (дипломная работа и демонстрационный экзамен)

Объем времени и сроки, отводимые на проведение Государственной итоговой аттестации: **6 недель с 18.05.2025 г. по 28.06.2025 г.**

2.2 Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание демонстрационного экзамена

2.2.1. Содержание демонстрационного экзамена

Программа ГИА предусматривает для выпускников на первом этапе демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен - вид деятельности, определенный через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на демонстрационном экзамене (далее - компетенция).

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется ФГБОУ ВО «БГУ» самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.06 Финансы используется компетенция Т 78 «Финансы» согласно стандартам Ворлдскиллс Россия по специальности СПО 38.02.06 Финансы. Задание демонстрационного экзамена представляет собой практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов при их наличии и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом Ворлдскиллс Россия по конкретной компетенции.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции Т 78 «Финансы» (КОД 1.6) для демонстрационного экзамена. Комплект

оценочной документации, рассчитанный на 3 часа 35 минут, приведен в Приложении 1.

2.2.2. Содержание дипломной работы

На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится защита дипломной работы.

Темы дипломных работ имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях ЦК менеджмента и учетно-экономических дисциплин;
- утверждается после обсуждения на заседании совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Примерный перечень дипломных работ и их соответствие профессиональным модулям приведены в Приложении 2.

Структура дипломной работы:

- a) введение
- b) основная часть
 - теоретическая часть
 - опытно-экспериментальная часть (практическая)
- c) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов
- d) список используемых источников
- e) приложения

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

— организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

— принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

— владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий

— ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

2.2.3. Защита выпускных квалификационных работ.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

• **Комплект оценочной документации по компетенции Т 78 «Финансы»** включает требования к оборудованию и оснащению площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация проводится бесплатно. Учебное заведение самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения экзамена приводится в Инфраструктурном листе.

• **при выполнении выпускной квалификационной работы** реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

• **при защите выпускной квалификационной работы** для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Литература по специальности
5. Периодические издания по специальности
6. Комплект оценочной документации (КОД 1.6)

3.3 Общие требования к организации и проведению ГИА

1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Государственные экзаменационные комиссии создаются образовательным учреждением по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования и формируются из числа педагогических работников ФГБОУ ВО «БГУ», лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется образовательным учреждением на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий демонстрационного экзамена в день – 3 часа 35 минут. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.6 по компетенции Т 78 «Финансы» приведен в Приложении 1.

3. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3.4 Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Показатели оценки выполнения демонстрационного экзамена

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 1.

Таблица 1

Перевод баллов за выполненное задание демонстрационного экзамена в оценку

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100%
	0 – 14,96 баллов	14,97- 29,93 баллов	29,94 – 52,39 баллов	52,40 – 74,85 баллов

4.2 Показатели оценки дипломной работы

В основе оценки дипломной работы лежит пятибалльная система, соответствующая рейтинговой оценке:

- 5 (отлично) – 91 – 100 баллов;
- 4 (хорошо) – 76 – 90 баллов;
- 3 (удовлетворительно) – 61 – 75 баллов;
- 2 (неудовлетворительно) – 0 – 60 баллов.

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

4. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

5. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

Показатели и критерии оценивания дипломной работы представлены в таблице 2.

Таблица 2

Показатели и критерии оценивания дипломной работы

Показатели и критерии оценивания		Шкала оценивания (кол-во баллов)
1. Оценка выполненной работы по содержанию		
1.1.	Актуальность и новизна темы для организации и региона	До 5
1.2.	Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы (1 глава)	До 15
1.3.	Содержательность и глубина проведенного анализа проблемы (2-3 глава)	До 20
1.4.	Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования)	До 5
1.5.	Наличие предложений и рекомендаций, оригинальность выводов и возможность их применения	До 10
1.6.	Самостоятельный вклад автора в ВКР (наличие исследовательских результатов и прочее)	До 10
1.7.	Структура и оформление работы	До 5

Всего баллов		До 70
2. Оценка процедуры защиты		
2.1.	Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)	До 10
2.2.	Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)	До 5
2.3.	Качество ответов на вопросы (владение материалом, полнота, глубина)	До 15
Всего баллов		До 30
Итого		До 100

4.3 Показатели оценки компетенций

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата
ОК 1	Проведение анализа задач и/или проблем, и выделение её составных частей; определение этапов решения задачи; выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализация составленного плана; оценка результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 2	Определение задач для поиска информации; определение необходимых источников информации; планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации; выделение наиболее значимых в перечне информации; оценивание практической значимости результатов поиска; оформление результатов поиска. Рациональное распределение времени при выполнении ВКР.
ОК 3	Определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применение современной научную профессиональной терминологии; определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	Эффективная организация работы коллектива и команды; взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Использование предоставленных источников информации для выбора наиболее оптимальных для ВКР
ОК 5	Грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе
ОК 6	Грамотное описание значимости своей специальности
ОК 7	Соблюдение норм экологической безопасности; определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
ОК 8	Правильность использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения характерных для данной специальности
ОК 9	Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения
ОК 10	Понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы; участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых); описание простых связных сообщений на знакомые или интересные профессиональные темы
ОК 11	Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентация идеи открытие собственного дела в профессиональной деятельности; оформление бизнес-плана; расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования; определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентация бизнес-идеи; определение источников финансирования
ПК 1.1.	Правильность использования бюджетного законодательства, подзаконных нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; проведение мониторинга исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

	<p>ской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>Правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации в профессиональной деятельности;</p> <p>Правильность составления сводных перечней главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;</p> <p>Правильность формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ и определение размеры субсидий;</p> <p>Правильность формирования реестров расходных обязательств муниципального образования;</p> <p>Осуществление проектирования предельных объемов бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;</p> <p>Правильность проведения мониторинга целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Правильность определения дефицита бюджета и источники его финансирования</p>
ПК 1.2.	<p>Правильность составления сводной бюджетной росписи;</p> <p>Правильность оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;</p>
ПК 1.3.	<p>Правильность проведения проверки платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;</p>
ПК 1.4.	<p>Правильность определения показателей бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>
ПК 1.5.	<p>Эффективность обеспечения финансово-экономического сопровождения деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</p>
ПК 2.1.	<p>Правильность определения налоговой базы для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>
ПК 2.2.	<p>Правильность применения нормативной документации по налогам и сборам. Соответствие сроков уплаты налогов и сборов срокам, установленным законодательством</p>
ПК 2.3.	<p>Правильность планирования и прогнозирования налоговых поступлений. Правильность расчета налоговой нагрузки предприятия.</p>
ПК 3.1.	<p>Эффективное использование нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций;</p> <p>Участие в разработке финансовой политики организации;</p> <p>Правильность осуществления поиска источников финансирования деятельности организации;</p> <p>Правильность определения цены капитала организации, оценивание эффективности использования отдельных его элементов;</p> <p>Правильность определения потребности в оборотных средствах, проведение мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств;</p> <p>Правильность определения результатов финансово-хозяйственной деятельности организации и показателей эффективности их использования;</p> <p>Обеспечение формирования инвестиционной политики организации, разработка инвестиционных проектов, проведение оценки эффективности инвестиционных проектов;</p> <p>Грамотное проведение анализа финансово-хозяйственную деятельность орга-</p>

	<p>низаций;</p> <p>Эффективность обеспечения подготовки и реализации мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков;</p> <p>Грамотность осуществления организации и выполнения финансовых расчетов;</p> <p>Эффективность использования информационных технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p>
ПК 3.2.	<p>Правильность планирования и составления перспективных, текущих и оперативных финансовых планов организации. Грамотность использования законодательных и иных нормативных правовых актов, необходимых для осуществления финансового планирования</p>
ПК 3.3.	<p>Правильность определения показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>Правильность планирования и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности</p>
ПК 3.4.	<p>Правильность определения платежей по договорам кредитования и договорам лизинга;</p> <p>Правильность осуществления технико-экономического обоснования кредита; оценивание вариантов условий страхования;</p> <p>Правильность расчета страховых платежей (премии) по договорам страхования;</p> <p>Грамотность использования законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в области кредитования и страхования деятельности организации</p>
ПК 3.5.	<p>Правильность составления закупочной документации;</p> <p>Обобщение полученной информации, цены на товары, работы, услуги, статистическая обработка и формулирование аналитических выводов;</p> <p>Правильность осуществления проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры, участия в конкурсах (в том числе по государственным контрактам);</p> <p>Правильность проверки необходимой документации для заключения контрактов;</p> <p>Грамотность осуществления мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</p> <p>Эффективность использования информационных технологии, применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами</p>
ПК 4.1.	<p>Правильность проведения анализа информации с целью определения ответственности направлений проверки; правильность разработки план и программы контрольного мероприятия; грамотность применения программного обеспечения при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий; правильность оформления актов по итогам контрольного мероприятия, правильность определения видов нарушений бюджетного законодательства и их последствия; правильность оформления результатов проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; Правильность проведения оценки эффективности контрольных процедур; осуществления контроля за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок.</p>
ПК 4.2.	<p>Правильность проведения проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия. Своевременность осуществления предварительного и текущего контроль за операциями по исполнению бюджетов; грамотность применения различных методов и приемов контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>
ПК 4.3	<p>Правильность проведения внутреннего контроля и аудита с учетом особенно-</p>

	стей организации; правильность оформления результатов проведенных контрольных процедур в форме рабочей документации, путем составления актов и справок; эффективность осуществления контроля за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок.
ПК 4.4	Своевременность проведения мероприятий по предупреждению, выявлению пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Грамотность проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов. Осуществление проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.6-2022-2024

Паспорт комплекта оценочной документации

Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	T78
2	Название компетенции	Финансы
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.6
4.1	Год(ы) действия КОД	2022-2024 (3 года)
5	Уровень ДЭ	WSR
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	74,85
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	3:35:00
8	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	<u>ДА</u>
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	<u>ГИА</u>
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Не предусмотрено
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Не предусмотрено
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Не предусмотрено
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная

12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество человек в группе	
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно пост-рабочее место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	6
12	1	12	6
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	9
22	1	22	9
23	1	23	9
24	1	24	9
25	1	25	9

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День (выберете из выпадающего списка)	Начало мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончание мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длитель ность меропри ятия (расчет произво дится автомат ически)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенног о формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанционн ом формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционн ого формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при дистанционном формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционног о формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовитель ный (С-1)	8:00:00	8:10:00	0:10:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена				
Подготовитель ный (С-1)	8:10:00	8:20:00	0:10:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности				
Подготовитель ный (С-1)	8:20:00	8:50:00	0:30:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении				
Подготовитель ный (С-1)	8:50:00	9:20:00	0:30:00	Инструктаж Экспертной группы				

				по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении				
Подготовительный (С-1)	9:20:00	9:40:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена				
Подготовительный (С-1)	9:40:00	10:20:00	0:40:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении				
Подготовительный (С-1)	10:20:00	11:00:00	0:40:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола				
Подготовительный (С-1)	11:00:00	13:00:00	2:00:00	Подготовка главным экспертом документации для проведения демоэкзамена.				

Подготовитель ный (С-1)	8:30:00	8:50:00	0:20:00	Ознакомление с заданием и правилами				
День 1	8:50:00	9:00:00	0:10:00	Брифинг экспертов				
День 1	9:00:00	10:00:00	1:00:00	Выполнение модуля 1				
День 1	10:00:00	10:10:00	0:10:00	предоставление выполненного задания по модулю экспертам				
День 1	10:10:00	11:30:00	1:20:00	Выполнение модуля 2				
День 1	11:30:00	11:45:00	0:15:00	предоставление выполненного задания по модулю экспертам				
День 1	11:45:00	13:00:00	1:15:00	Выполнение модуля 3				
День 1	13:00:00	13:15:00	0:15:00	предоставление выполненного задания по модулю экспертам				
День 1	13:15:00	14:00:00	0:45:00	обед				
День 1	14:00:00	15:30:00	1:30:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей				
День 1	15:30:00	16:30:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в СИС, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового				

				протокола				
--	--	--	--	-----------	--	--	--	--

Образец задания

Осуществить проверку исполнения бюджета муниципального образования по расходам.

Провести проверку правильности расчета суммы уплаченных страховых взносов.

Провести анализ ликвидности и финансовой устойчивости предприятия-контрагента учреждения, его имущественное положение.

Описание задания

Модуль 1. Организационно-подготовительная работа.

Произвести действия, предусмотренные инструкцией по технике безопасности по работе с орг.техникой. Организовать порядок на рабочем месте, удобный для выполнения задания. Проверяет работу программного обеспечения.

Самостоятельно определить и найти необходимые для решения кейса нормативно-правовые акты, инструкции, отчетные формы, содержащие данные, другие документы; сформировать реестр необходимых документов. Составить алгоритм - план действий (основных этапов) по решению поставленной задачи. Алгоритм должен оформляться в виде схемы. Определить необходимые для расчета методы и формулы, составить таблицу с их описанием.

Результатом выполнения модуля должен стать файл в формате doc или docx.

Модуль 2. Анализ, планирование и контроль.

В соответствии с выбранным алгоритмом и формулами (на предыдущих модулях) осуществить разработку аналитических таблиц необходимых для решения кейса. Определить количество и состав таблиц. Внести данные, произвести расчеты.

Проверить внесенные данные и результаты расчетов на предмет соблюдения правил арифметики. Результат работы представляется в виде файла в формате xls, xlsx.

Модуль 3. Формулирование выводов и предложений.

Сформулировать результаты анализа таблиц. Определить основные тенденции, наличие нарушений, рисков.

Сформулировать предложения по улучшению деятельности объектов анализа, мероприятия по предотвращению рисков. Результат работы представляется в виде файла в формате doc, docx.

Необходимые приложения

- *Отчет об исполнении бюджета за 2020 год;*
- *Решение о бюджете на 2020 — 2022 гг.;*
- *Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия за 2020 г.;*
- *Справочная информация.*

Тематика дипломных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Финансовая система РФ на современном этапе.	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
2.	Местный бюджет как инструмент решения задач социально-экономического развития территории.	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
3.	Особенности формирования и исполнения местных бюджетов	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
4.	Консолидированный бюджет муниципального района, анализ формирования и расходования средств	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
5.	Анализ формирования доходной (расходной) части регионального бюджета.	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
6.	Межбюджетные отношения на субфедеральном уровне	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
7.	Образование и использование средств государственных внебюджетных фондов	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
8.	Проблемы взаимоотношений региональных и местных бюджетов	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
9.	Современная бюджетная политика РФ	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
10.	Формы межбюджетных трансфертов и повышение их эффективности	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
11.	Налоговая система России и её реформирование	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
12.	Фондовый рынок в России, состояние и тенденции развития	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
13.	Рынок корпоративных ценных бумаг в России и тенденции его развития.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.

14.	Ипотечное банковское кредитование	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
15.	Рынок государственных ценных бумаг в России и тенденции его развития	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
16.	Социальное страхование в России: современное состояние и проблемы	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
17.	Страхование предпринимательских рисков в России и его перспективы	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
18.	Система безналичных расчетов в России и пути её совершенствования	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
19.	Анализ финансового состояния организации	ПМ 03 ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
20.	Анализ финансовой устойчивости и кредитоспособности организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
21.	Финансовое планирование коммерческой организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
22.	Активы и капитал организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
23.	Доходы, расходы и прибыль организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
24.	Анализ эффективности использования капитала организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
25.	Рентабельность организации и пути её повышения	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
26.	Капитальные вложения и источники их финансирования.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
27.	Аудит эффективности государственных расходов	ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля
28.	Анализ финансовых проблем несостоятельности (банкротство) предприятия	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
29.	Организация и финансирование инвестиционного проекта.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
30.	Оценка эффективности инвестиционной деятельности организации.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
31.	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
32.	Комплексное оперативное управление оборотными активами.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
33.	Управление финансами в системе местного самоуправления: доходы, расходы.	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
34.	Управление запасами организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
35.	Управление оборотным капита-	ПМ 03 Участие в управлении финансами организа-

	лом организации	ции и осуществление финансовых операций.
36.	Управление дебиторской задолженности	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
37.	Анализ и управление кредиторской задолженности	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
38.	Финансовая стратегия фирмы и её составляющие	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
39.	Финансовое оздоровление неплатежеспособной организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
40.	Финансовые проблемы развития малого бизнеса	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
41.	Проверка как метод финансового контроля	ПМ 04 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля
42.	Организация кредитного процесса в коммерческом банке	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
43.	Страхование имущества организации	ПМ 03 Участие в управлении финансами организации и осуществление финансовых операций.
44.	Государственное регулирование страховой деятельности	ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
45.	Механизм налогообложения прибыли и его совершенствование	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
46.	Механизм налогообложения добавленной стоимости в России и его совершенствование	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
47.	Налоговые сборы и пошлины в системе обязательных платежей предприятия.	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
48.	Налогообложение на рынке страховых услуг	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
49.	Налогообложение коммерческих организаций	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
50.	Выездная налоговая проверка и ее результативность	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
51.	Бюджетная организация как субъект налоговых отношений.	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
52.	Налоговое планирование коммерческих организаций.	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
53.	Налоги и их влияние на финансовое состояние коммерческих организаций	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
54.	Финансовая дисциплина и финансово-правовые меры ее обеспечения на предприятии.	ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля
55.	Анализ практики применения системы единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
56.	Государственный финансовый контроль в системе управления бюджетов субъектов РФ.	ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

57	Внешний государственный финансовый контроль за доходами бюджета субъекта РФ.	ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля
58	Контроль за использованием средств бюджета субъекта РФ	ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля